



COMUNE DI AIELLI

67041 - PROVINCIA DI L'AQUILA

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.Lgs. N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A ORARIO TEMPO PARZIALE DI 18 ORE A SETTIMANA, ex cat. C1, per Area Tecnica, istruttore amministrativo-contabile, nuova "area istruttori" CCNL 2019/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30.3.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il Testo Unico 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
VISTO il regolamento comunale disciplinante la mobilità esterna, ove non superato da successive disposizioni di legge;
DATO ATTO che questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
VISTI i vigenti C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
VISTO il DPCM 30.11.2023 "Disciplina dei processi di mobilità fra Amministrazioni del personale non dirigenziale";

PREMESSO

-che il comma 1 dell'art. 30 del d.Lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;

-che, ancora, il comma 1 dell'art. 30 del d.Lgs. 165/2001 dispone che le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, devono pubblicare sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.

Precisato:

- che la presente procedura sarà regolata dall'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, nonché dal DPCM 30.11.2023 "Disciplina dei processi di mobilità fra Amministrazioni del personale non dirigenziale" e dalle disposizioni del presente Avviso;

- che il perfezionamento della procedura di mobilità volontaria di cui al presente Avviso (e quindi, le eventuali assunzioni), ferma restando la preliminare verifica del rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni e dei limiti in materia di spesa di personale, tenuto anche conto della compatibilità di bilancio dell'Amministrazione, è subordinato e condizionato all'esito negativo di quella di ricollocamento del personale in disponibilità prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.;

- che la predetta procedura ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii ha avuto esito negativo;

In esecuzione:

- della Deliberazione G.C. n. 10 del 07/02/2025 di rimodulazione della programmazione del fabbisogno del personale 2025-27 che prevede per l'anno 2025 la copertura di 1 posto ex cat. C1, a 18 ore settimanali, per Area Tecnica, istruttore amministrativo-contabile, nuova "area istruttori" CCNL 2019/2021;
- della Determinazione n. 16/67 in data 17/02/2025 di approvazione del presente avviso di mobilità;

Visto l'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che il Comune di Aielli indice una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di di 1 posto ex cat. C1, a 18 ore settimanali, per Area Tecnica, istruttore amministrativo-contabile, nuova "area istruttori" CCNL 2019/2021;

La partecipazione è rivolta ai candidati dell'uno e dell'altro sesso a norma della Legge 10/04/1991 n. 125, così come modificata dal D.Lgs n. 198/2006 che garantisce parità tra uomo e donna nel lavoro, e dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 1 - Requisiti Generali di Partecipazione

La procedura selettiva di mobilità esterna volontaria di cui al presente Avviso è riservata ai dipendenti a tempo indeterminato, appartenenti alle Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. soggette a regime di limitazione assunzionale, inquadrati nell'Area degli Istruttori (IS) di cui all'Ordinamento Professionale introdotto dal C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 (ex categoria giuridica "C") - con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-contabile" o profilo professionale omogeneo in relazione al mansionario dell'Ente di appartenenza.

Nel caso di dipendenti provenienti da altro comparto di contrattazione in applicazione dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001, l'equiparazione tra le categorie o livelli di inquadramento è effettuata applicando il D.P.C.M. 26 giugno 2016.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione di cui trattasi, i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/01, interessati alla mobilità, devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

- a) titolarità rapporto di impiego di ruolo a tempo indeterminato e pieno (o part time 18 ore) presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/01, purché soggetta a regime di limitazioni assunzionali;
- b) inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex Categoria "C"), oppure inquadramento professionale equivalente di altri comparti, nel rispetto delle tabelle di equiparazione fissate dalla legge, e profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-contabile" o profilo professionale omogeneo in relazione al mansionario dell'Ente di appartenenza, in ogni caso assimilabile rispetto al posto da coprire;
- c) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di maturità di secondo grado (o titolo di laurea assorbente)

Titolo di studio conseguito all'estero equiparato ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato o di procedimenti penali in corso o ancora di procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché di precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002. (In caso contrario, occorre specificare la natura delle eventuali condanne riportate, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. Gli stessi verranno sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione comunale;

f) assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni nei due anni precedenti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e assenza di procedimenti disciplinari in corso;

g) assenza di provvedimenti pendenti a proprio carico per la destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero licenziamento da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero assenza di procedimenti per decadenza da un pubblico impiego in connessione ad eventuale accertamento che tale impiego venne costituito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

h) idoneità fisica alla mansione specifica del posto messo a selezione;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere posseduti al perfezionamento della cessione del contratto da parte dell'Ente di provenienza.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà in qualunque tempo l'esclusione dalla stessa selezione di mobilità o, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza del diritto alla nomina ovvero la risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 3 - Compilazione e Presentazione della domanda: Termini e Modalità

Per la partecipazione alla procedura i candidati devono essere in possesso di un **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a loro intestato**.

La presentazione della candidatura alla procedura di mobilità di cui al presente Bando/Avviso deve essere inoltrata, improrogabilmente **entro 30 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento "inPA" - disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> - secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione al Portale.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono, quindi, essere completati entro le ore 24:00 del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul

Portale Unico del Reclutamento "inPA". Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello scadere dello stesso.

Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo, lo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Ai sensi di legge, l'iscrizione sarà possibile esclusivamente previa autenticazione con SPID - CIE - CNS - eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, e compilando il format di candidatura.

La registrazione al Portale, ai sensi dell'art.35-ter del D.Lgs 165/2001, è gratuita.

L'Amministrazione potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione europea, nonché ai cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea secondo le previsioni dell'articolo 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità ed il relativo trattamento avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti da D. L.gs n. 196/2003, come meglio di seguito precisato.

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per errori o omissioni da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione sul Portale Unico del Reclutamento InPA, nonché per disagi causati dal malfunzionamento o dalle limitazioni del portale "InPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ovvero di un domicilio digitale a lui intestato, anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita). Pertanto, è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti. Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguato margine di tempo.

Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione. Non sono valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online.

Art. 4 - Ulteriori Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda gli aspiranti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno espressamente dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 3:

- a) Ente specifico di appartenenza e comparto;
- b) Eventuali differenziali in godimento (storici e o acquisiti a seguito del CCNL del 16.11.2022);
- c) Eventuali indennità o emolumenti ad personam, specificandone la natura;
- d) Ulteriori titoli di studio e qualifiche posseduti.

Art. 5 - Ammissione/Esclusione delle istanze

La domanda di partecipazione dei candidati verrà considerata come semplice manifestazione di interesse all'eventuale trasferimento presso questa Amministrazione.

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio competente ai fini del preliminare accertamento dei requisiti di ammissibilità e della regolarità della presentazione.

Successivamente, l'ufficio competente adoterà la determinazione di ammissione e/o non ammissione dei candidati che avranno presentato la relativa domanda. Il provvedimento sarà pubblicato Portale Unico del Reclutamento "inPA", all'Albo Pretorio on line ed inserito sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente.

Tale forma di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato dell'avviso inserito sulla Piattaforma InPA e sul sito internet istituzionale.

Art. 6 - Motivi di Esclusione

L'ammissione o l'esclusione dei candidati dalla selezione sarà effettuata in conformità alle prescrizioni del presente avviso nonché del vigente Regolamento delle Procedure di Accesso agli Impieghi.

I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva, ferma restando la necessità della verifica dell'idoneità alla partecipazione della stessa.

In ogni caso in qualsiasi momento della procedura può essere disposta l'esclusione dei candidati ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti. L'eventuale esclusione dalla selezione viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Non saranno pertanto accolte le domande:

- 1) di coloro che non sono in possesso dei requisiti prescritti;
- 2) pervenute con modalità diverse da quelle stabilite nel presente Avviso;
- 3) di coloro che sono in servizio a tempo determinato.

Saranno, inoltre, esclusi dalla procedura di mobilità:

- i candidati che non confermeranno la propria disponibilità al trasferimento nel caso in cui vengano prescelti;
- i candidati che non si presenteranno per sostenere l'eventuale colloquio.

Art. 7 - Procedura di scelta dei candidati

La procedura si svolgerà nel rispetto delle norme in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, di cui al Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 e all'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ss.mm.ii..

La scelta del lavoratore sarà effettuata sulla base di una graduatoria predisposta dal Responsabile del Settore "Tecnico", previa selezione, per titoli e colloquio, con le modalità esplicitate nel vigente Regolamento comunale, effettuata da un'apposita Commissione, sulla base dei seguenti criteri:

- a) valutazione dei *curricula* dei candidati: fino ad un massimo di 30 punti da assegnare in relazione all'esperienza professionale risultante dal *curriculum* in relazione al posto da ricoprire;

I *curricula* saranno complessivamente valutati, con insindacabile giudizio, dalla Commissione esaminatrice, come di seguito:

- titoli di studio superiori a quello necessario per l'accesso ai posti da ricoprire: punti 10
 - partecipazione a congressi, convegni, seminari attinenti le materie connesse ai posti da ricoprire: punti 5
 - partecipazione a congressi, convegni, seminari (anche in qualità di docente o relatore) non attinenti alle materie connesse ai posti da ricoprire: punti 5
 - elementi qualificanti la vita professionale: punti 10
- b) colloquio con i candidati, al fine di verificarne l'esperienza professionale e le caratteristiche psico-attitudinali rispetto alle funzioni proprie del posto da coprire: fino ad un punteggio massimo di 30 punti;
 - c) servizio prestato a tempo determinato e fino ad un massimo di 10 punti, in ragione di:
 - servizio prestato presso enti del comparto enti locali: punti 0,10 al mese o frazione superiore a giorni 15;
 - servizio prestato presso enti di comparto diverso da quello degli enti locali: punti 0,05 al mese o frazione superiore a giorni 15.
 - d) Il posto sarà assegnato al candidato collocatosi al primo posto nella graduatoria formulata con i criteri di cui sopra.

L'Ente ha la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della rispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire.

La valutazione effettuata dalla Commissione sarà tesa ad individuare il candidato in possesso della capacità e della formazione professionale più idonee e confacenti alle caratteristiche ricercate dall'Amministrazione per la professionalità di cui al presente avviso.

Al termine del colloquio, la Commissione esprimerà, a proprio insindacabile giudizio, una valutazione tenendo conto dei seguenti elementi:

- fino ad un massimo di 20 punti per esperienza professionale, con riguardo alla preparazione specifica, teorica e pratica, rispetto alle funzioni e mansioni da svolgere e alla conoscenza della legislazione vigente, con particolare riferimento a quella attinente alle materie di competenza del profilo e della professionalità richiesta:
 - Ordinamento Generale degli enti locali,
 - Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti;
 - Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro negli enti locali;
 - Contrattazione Nazionale e Decentrata del personale degli Enti Locali;
 - Adempimenti connessi alla gestione del personale negli enti locali e normativa di riferimento;

- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti e Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
 - Testo unico delle leggi sugli ordinamenti locali.
 - Finanza degli Enti Locali
- fino ad un massimo di 10 punti: caratteristiche attitudinali e motivazionali, con riguardo, tra l'altro:
- agli aspetti motivazionali per il trasferimento;
 - alla possibilità d'inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo;
 - alla propensione al cambiamento.

Il colloquio può concludersi anche con un giudizio di non idoneità del richiedente rispetto alle funzioni del posto da ricoprire; in tal caso il concorrente sarà informato mediante raccomandata con avviso di ricevimento nella quale saranno indicate le motivazioni del giudizio di non idoneità.

Sede e data del colloquio: **Venerdì 21/03/2025 ore 12:00** presso la sede del Comune di Aielli Aq (Piazza Filippo Angelitti n. 1).

La mancata presentazione o il ritardo non giustificato al colloquio saranno considerati rinuncia alla mobilità. Saranno, pertanto, esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo, nel giorno e all'orario fissati.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identificazione legalmente valido.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

Al termine delle operazioni, la Commissione redigerà la graduatoria, formulata sulla base del punteggio complessivo attribuito alla valutazione del *curriculum*, del colloquio e del servizio, dei soggetti idonei in ordine decrescente di merito, che trasmetterà all'ufficio competente unitamente ai verbali dei lavori.

La graduatoria finale, approvata dal Responsabile del Settore "Tecnico", sarà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune e sarà valida per la sola procedura di cui al presente avviso, esaurendosi con la copertura del posto messo a bando, senza possibilità di altro utilizzo.

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

Art. 8 - Assunzione

Il trasferimento presso il Comune di Aielli è subordinato alle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale presso gli enti locali. In ogni caso, ad esito della selezione, l'effettiva assunzione in servizio del candidato risultato vincitore secondo l'ordine di merito è **condizionata all'assenso definitivo al trasferimento da parte dall'Amministrazione di provenienza.**

Il provvedimento di assunzione/immissione nell'organico per trasferimento sarà effettuato con determinazione del Responsabile del Settore "Tecnico", previa concertazione della data di trasferimento con l'Ente di provenienza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to. Ing. Marco CIERVO**